

Data: 04 iunie 2018

ANUNȚ

S.C. EDIL SAL PREST S.A. PETRILA – organizează:

a) concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de conducere, vacante, după cum urmează:

• **Șef secție producție, exploatare, întreținere, reparații în construcții și lucrări publice - COR 132310 – 1 post;**

Condiții generale:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale;

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba romana, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzătoare postului pentru care candideaza, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice pentru șef secție producție, exploatare, întreținere, reparații în construcții și lucrări publice - COR 132310

- **Pregătirea profesională:** Studii superioare tehnice, cu diplomă de licență, cursuri de specializare profesională;
- **Experiență profesională:** minim 5 ani într-o activitate în domeniu;
- Cunoștințe de operare pe calculator;

Concursul constă în următoarele etape succesive:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă/practică, după caz;
- interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut **minim 50 de puncte** din punctajul maxim de **100 de puncte**;

Concursul se va organiza la sediul administrativ al societății din str. Privighetorilor nr.5 Petrița, conform calendarului următor:

22.06.2018 orele 15.00 : termenul limită de depunere a dosarelor;

25.06.2018 orele 9.00: proba scrisă ;

27.06.2018 orele 9.00: interviu ;

Termene afisare rezultate: 27.06.2018 ora 15:00

Termene afisare rezultate contestatii : 1 zi lucratoare de la depunerea contestatiilor, la sediul societății din str. Privighetorilor, nr.5, Petrița

Afisare rezultate finale: 28.06.2018 ora 10:00, la sediul societății din str. Privighetorilor, nr.5, Petrița și pe pagina de internet www.edilsalprest.ro.

Conținutul Dosarului de înscriere:

- a. cererea de înscriere în care se menționează postul pentru care candidează;
- b. copie după actul de identitate;
- c. copii după diplomele de studii și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d. copie după carnetul de muncă, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- e. adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- f. cazier judiciar, după caz;
- g. copie după fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale din anul anterior, sau recomandare, după caz;
- h. curriculum vitae;

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în copii și în original sau în copii legalizate.

Locul depunerii dosarului de înscriere – Serviciul Resurse Umane Salarizare- secretarul comisiei de concurs, situat in oraşul Petriţa, str. Privighetorilor, nr.5.

Bibliografia de concurs se poate ridica de la secretariatul societăţii. Relaţii suplimentare se pot obţine la sediul societăţii la biroul RU sau la numărul de telefon: 2545/550318.

CONDUCEREA

